МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 30" Г. ТОБОЛЬСКА

Подписано цифровой подписью: МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 30" Г. ТОБОЛЬСКА
Дата: 2023.08.24 09:19:30 +05'00'

АКТ
приема (оценки готовности) образовательной организации к началу 2023-2024 учебному году составлен «01» августа 2023 года

Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №30» г. Тобольска
(1 корпус: 1985 г.п.; 3 корпус: 1968 г.п.)
(полное наименование организации, год постройки)
Департамент по образованию Администрации города Тобольска
(учредитель организации)
юридический адрес/ фактический адрес:
1 корпус: Тюменская область, город Тобольск, ул. Уватская, дом 9
3 корпус: Тюменская область, город Тобольск, улица Ленская, №15
(юридический адрес, физический адрес образовательной организации)
Сидоренко Наталья Сергеевна, директор, 8(3456)22-72-24
(фамилия, имя, отчество руководителя образовательной организации, № телефона)

В соответствии с:

Приказом департамента по образованию Администрации города Тобольска от «21» апреля 2023 г. № 100-П «О приемке (оценке готовности) образовательных организаций к 2023-2024 учебному году»;

Распоряжением Администрации города Тобольска от «11» мая 2023 № 86 «О создании городской межведомственной комиссии по приемке (оценке готовности) муниципальных и частных общеобразовательных, дошкольных образовательных организаций, образовательных организаций дополнительного образования, расположенных на территории города Тобольска к началу 2023 - 2024 учебного года»

(наименование органа управления образованием, издавшего приказ)

«____» _____2023 г.

Городской межведомственной комиссией по приемке (оценке готовности) муниципальных и частных общеобразовательных, дошкольных образовательных организаций, образовательных организаций дополнительного образования, расположенных на территории города Тобольска к началу 2023 - 2024 учебного года»

(наименование органа управления образованием, проводившего проверку)

в составе:

Председатель комиссии:

Зубова Я.С., Первый заместитель Главы города;

Секретарь комиссии:

Дергоусова С.В., главный специалист МАУ «Центр ОДО «Образование»;

Члены комиссии:

Белышева Н.В., директор департамента по образованию Администрации города Тобольска;

Столбикова О.В., начальник управления общего образования департамента по образованию Администрации города Тобольска, начальник отдела воспитательной работы (по согласованию);

Шебанова Л.П., начальник отдела общего и дошкольного образования департамента по образованию Администрации города Тобольска (по согласованию);

Упорова С.В., главный специалист отдела общего и дошкольного образования (по согласованию);

представитель ОДН ОУУП и ПДН МО МВД России «Тобольский» (по согласованию);

представитель ОГИБДД МО МВД России «Тобольский» (по согласованию);

представитель Тобольского МОВО - филиала ФГКУ «УВО ВНГ России по Тюменской области» (по согласованию);

Ширяева О.А., председатель общественной организации Тобольского городского совета профсоюзов (по согласованию);

Казаченко Н.Н., начальник ОУУП и ПДН МО МВД России «Тобольский» (по согласованию);

Пригорова Н.А., инспектор по пропаганде БДД ОГИБДД МО МВД России «Тобольский», капитан полиции (по согласованию).

проведена проверка готовности: Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №30» г. Тобольска,

(полное наименование организации) (далее организация).

I. Основные результаты проверки

В ходе проверки установлено:

1. Учредительные документы юридического лица (в соответствии со ст. 52 Гражданского кодекса Российской Федерации) в наличии и оформлены в установленном порядке:

Устав Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №30» г.Тобольска № 71- П от «13» марта 2020 года;

(полное наименование образовательной организации)

Свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление от «25» августа 2014 г. №72 НМ 746526, подтверждающее закрепление за организацией собственности учредителя (на правах оперативного пользования или передаче в собственность образовательному учреждению;

Свидетельство о государственной регистрации права (Выписка из Единого государственного реестра недвижимости) от «19» сентября 2014 г. № 72 НМ 794338 на пользование земельным участком, на котором размещена организация (за исключением зданий, арендуемых организацией);

Лицензия на право ведения образовательной деятельности (выписка из реестра лицензий на осуществление образовательной деятельности), установленной формы и выданной «26» декабря 2014г., серия 72 Л 01, № 0001036, регистрационный номер 0192,

Департамент по лицензированию, государственной аккредитации, надзору и контролю в сфере образования Тюменской области

(наименование органа управления, выдавшего лицензию)

срок действия лицензии - бессрочно.

2. Паспорт безопасности организации от «04» ноября 2022 года оформлен:

Декларация пожарной безопасности организации:

г. Тобольск, ул. Уватская, дом 9 от «22» июня 2021 г. № 71410ТО00074 оформлена.

г. Тобольск, ул. Ленская, №15 от «18» января 2021 г. № 71410ТО00007 оформлена.

План подготовки организации к новому учебному году - разработан и согласован установленным порядком.

(разработан, не разработан)

3. Количество зданий (объектов) организации – 2 единицы, в том числе общежитий – 0 единиц на мест.

Качество и объемы, проведенных в 2022 году:

а) капитальных ремонтов объектов - , в том числе:

(всего)___-_____,

выполнены_____,

(наименование объекта) (наименование организации, выполнявшей работы)

акт приемки _____, гарантийные обязательства _____ ;

(оформлены, не оформлены) (имеются, не имеются)

_____, выполнены_____,

(наименование объекта) (наименование организации, выполнявшей работы)

акт приемки _____, гарантийные обязательства _____ ;
(оформлен, не оформлен) (имеются, не имеются)

б) текущих ремонтов на объектах, в том числе:

- модернизация системы видеонаблюдения по адресу: улица Уватская дом 9, ИП Суббот Галина Рихардовна, акт приемки оформлен, гарантийные обязательства имеются- 3 года;

-модернизация системы видеонаблюдения по адресу: улица Ленская, № 15, ИП Суббот Галина Рихардовна, акт приемки оформлен, гарантийные обязательства имеются- 3 года;

-установка системы звукового оповещения адресу: улица Ленская, № 15, Уватская, дом 9, ИП Суббот Галина Рихардовна, акт приемки оформлен, гарантийные обязательства имеются- 3 года;

-текущий ремонт кабельной линии по адресу: улица Уватская, дом 9, ИП Халецкий Иван Александрович, акт приемки оформлен, гарантийные обязательства имеются- 3 года;

-текущий ремонт дверных проемов на группе «Звездочка», «Кораблик», «Радужка» по адресу: улица Уватская, дом 9, Гореликов Вячеслав Сергеевич, акт приемки оформлен, гарантийные обязательства имеются- 3 года;

-текущий ремонт туалетной комнаты по адресу: улица Уватская, дом 9, ИП Кабаров Юсуп Сапаргалиевич, акт приемки оформлен, гарантийные обязательства имеются- 3 года;

- текущий ремонт основного электрооборудования ВРУ-0,4кВ по адресу: улица Уватская, дом 9, ИП Халецких Иван Александрович, акт приемки оформлен, гарантийные обязательства имеются- 3 года;

- текущий ремонт по объекту Восстановительные работы 1 КЛ по адресу: улица Ленская, № 15, ООО "Электрокомплекс", акт приемки оформлен, гарантийные обязательства имеются- 3 года;

в) иных видов ремонта на _-__ объектах образовательной организации:
_____;
(наименование объекта, вид ремонта)
_____;
(наименование объекта, вид ремонта)

г) потребность в капитальном ремонте (реконструкции) в новом учебном году - не имеется.
(имеется, не имеется)

Проведение работ необходимо _____-_____.
(при необходимости проведения указанных работ, перечислить их количество и основной перечень работ).

4. Контрольные нормативы и показатели, соблюдаются (не соблюдаются):
(нужное подчеркнуть)

а) виды образовательной деятельности и предоставление дополнительных образовательных услуг: Присмотр и уход за детьми; реализация основной образовательной программы дошкольного образования, дополнительные услуги: оздоровительные, художественно-эстетические;
(наименование видов деятельности и дополнительных услуг)

б) проектная допустимая численность обучающихся -220 человек;

в) численность обучающихся по состоянию на день проверки – 180 человек, в том числе 0 - человек обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий;

г) численность выпускников 20__- 20__ годов ____ человек; из них поступивших в ВУЗы - _____ человек, работают - ____ человек; не работают _____ человек;

д) количество обучающихся, подлежащих поступлению в текущем году в 1 класс – 93 человека;

е) количество классов по комплектованию:

классов всего - _____; количество обучающихся - _____человек;

из них обучаются:

в 1 смену - ____ классов, _____ обучающихся;

во 2 смену - ____ классов, _____ обучающихся.

ж) наличие образовательных программ - имеются;
(имеются, не имеются)

з) наличие программ развития образовательной организации - имеются;
(имеются, не имеются)

и) укомплектованность штатов организации:

педагогических работников – 24 человек 100 %;

научных работников – _____ человека ____ %;

инженерно-технических работников - ____человек _____ %;

административно-хозяйственных работников – 1 человек 100 %;

производственных работников – _____ человек _____ %;

медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции – 21 человек 100 %;

к) наличие плана работы организации на 2023-2024 учебный год- имеется.
(имеются, не имеются)

5. Состояние материально-технической базы и оснащенности образовательного процесса оценивается как удовлетворительное.
(удовлетворительное, неудовлетворительное).

Здания и объекты организации не оборудованы техническими средствами безбарьерной среды для передвижения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;

а) наличие материально-технической базы и оснащенности организации:

№ п/п	Объекты материально-технической базы	Необходимо	Имеется	Процент оснащения	Наличие документов по технике безопасности	Наличие актов разрешения на эксплуатацию	Наличие и состояние мебели	Оборудование средствами пожаротушения	Примечание
1	Кабинеты начальных классов								
2	Кабинеты иностранного языка								
3	Кабинеты физики								
4	Кабинеты метематики								
...	...								

б) наличие и характеристика объектов культурно-социальной, спортивной и образовательной сферы:

физкультурный зал – не имеется, приспособлен музыкальный зал, емкость – 50 человек, состояние – удовлетворительное;

тренажерный зал – не имеется, приспособлен (типовое помещение), емкость – _____ человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);

бассейн – не имеется, приспособлен (типовое помещение), емкость – _____ человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);

музыкальный зал – имеется, типовое помещение, емкость – 50 человек, состояние – удовлетворительное;

музей – не имеется, приспособлен (типовое помещение), емкость – _____ человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);

учебные мастерские – не имеется, приспособлен (типовое помещение), емкость – _____ человек, профиль мастерских, количество единиц каждого профиля (швейная мастерская – ____; столярная мастерская – ____; и др.) состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное);

компьютерный класс – не имеется, приспособлен (типовое помещение), емкость – _____ человек, состояние – удовлетворительное (неудовлетворительное), наличие документов, подтверждающих разрешение эксплуатации компьютерного класса, когда и кем выдано, номер документа;

в) организация компьютерной техникой-обеспечена в полном объеме;
(обеспечена, обеспечена не в полном объеме, не обеспечена)

общее количество компьютерной техники - 27 единиц, из них подлежит списанию - 0 единиц, планируется к закупке в текущем учебном году - 0 единиц. Основные недостатки: недостатков нет;

г) наличие и обеспеченность организации спортивным оборудованием, инвентарем – не имеются обеспечивает (не обеспечивает проведение занятий)
(имеются, не имеются)

его состояние удовлетворительное (неудовлетворительное), акт-разрешение на использование спортивного оборудования в образовательном процессе от «___»_____20___г. №_____,
(наименование органа, оформившего акт-разрешение)

Потребность в спортивном оборудовании: потребность отсутствует.
(наименование оборудования, количество оборудования)

Основные недостатки: недостатков нет;

д) обеспеченность организации учебной мебелью – удовлетворительное

Потребность в замене мебели: не имеется.

комплект-классов - ___; доска ученическая - ____; шкаф книжный - ___; и т.д.;

е) обеспеченность организации бытовой мебелью – удовлетворительное (неудовлетворительное). Потребность в замене мебели:

шкаф плательный - ___; стулья офисные - ____; кровати - ____; и тд.;

ж) сведения о книжном фонде библиотеки организации:

число книг - 274; фонд учебников - 0, 100 %;

научно-педагогическая и методическая литература - 197.

Основные недостатки: недостатков нет.

Потребность в обновлении книжного фонда не имеется.
(имеется, не имеется)

6. Состояние земельного участка, закрепленного за организацией - удовлетворительное:
(удовлетворительное, неудовлетворительное)

общая площадь участка по адресу: ул. Уватская, дом 9 – 4390,9 кв. м.;

общая площадь участка по адресу: ул. Ленская, №15 – 3613,1 кв. м.;

наличие специально оборудованных площадок для мусоросборников, их техническое состояние и соответствие санитарным требованиям – имеются, соответствуют санитарным требованиям.
(имеются (не имеются), их состояние и соответствие санитарным требованиям)

Основные недостатки: недостатков нет;

наличие спортивных сооружений и площадок, их техническое состояние и соответствие санитарным требованиям – имеются, состояние удовлетворительное, соответствуют требованиям безопасности.
(имеются (не имеются), их описание, состояние и соответствие требованиям безопасности)

Требования техники безопасности при проведении занятий на указанных объектах соблюдаются.
(соблюдаются, не соблюдаются)

Основные недостатки: недостатков нет;

7. Медицинское обслуживание в организации: организовано;
(организовано, не организовано)

а) медицинское обеспечение осуществляется штатным
(штатным, внештатным)

медицинским персоналом в количестве 3 человек, в том числе:

Должность	Профиль работы	Количество ставок	Характер работы (штат, договор)	Примечан
Старшая медицинская сестра	Организация доврачебной медицинской помощи по сестринскому делу и педиатрии	1	штат	

(соответствует, не соответствует нормативным требованиям)

акты допуска к эксплуатации оформлены.
(оформлены, не оформлены)

Требования техники безопасности при работе с использованием технологического оборудования соблюдаются.
(соблюдаются, не соблюдаются)

Основные недостатки: недостатков нет;

Потребность в закупке дополнительного технологического оборудования не имеется.
(имеется, не имеется), (при необходимости указать наименование и количество оборудования)

е) санитарное состояние пищеблока, подсобных помещений и технологических цехов и участков соответствуют санитарным нормам.
(соответствует, не соответствует санитарным нормам)

Основные недостатки: недостатков нет;

ж) обеспеченность столовой посудой достаточное;
(достаточное, не достаточное)

з) документация и инструкции, обеспечивающие деятельность столовой и ее работников имеется.
(имеется, не имеется)

Основные недостатки: недостатков нет;

и) примерное 20-дневное меню, утвержденное руководителем образовательной организации, имеется. Меню разработано АУ Тюменской области «Центром технологического контроля»
(имеется, не имеется)

к) питьевой режим обучающихся организован, бутилированная вода.
(организован, не организован), (указать способ организации питьевого режима)

Основные недостатки: недостатков нет;

л) наличие договора на оказание санитарно-эпидемиологических услуг (дератизация, дезинсекция) имеется, ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Тюменской области» № 0006709 а/о от 19.12.2022г.
(имеется, не имеется), (реквизиты договора, №, дата, организация, оказывающая услуги)

9. Нормы освещенности учебных классов (аудиторий), кабинетов сотрудников и производственных помещений (участков) и др. соответствуют
(соответствует, не соответствует)

санитарно-гигиеническим требованиям к естественному, искусственному освещению жилых и общественных зданий.

Основные недостатки: недостатков нет.

10. Транспортное обеспечение организации – не организовано;
(организовано, не организовано)

а) необходимость в подвозе обучающихся к местам проведения занятий не имеется.
(имеется, не имеется)

б) общее количество обучающихся, нуждавшегося в подвозе к местам проведения занятий – 0 человек, _____ % от общего количества обучающихся;

в) обеспеченность организации транспортными средствами, в том числе для перевозки обучающихся:

№ п/п	Наименование	Марка транспортного средства средства	Количество	Год прибретения	Соответствие требованиям ГОСТа Р 51160-98 «Автобусы для перевозки детей. Технические требования»	Техническое состояние	Примечание
	-	-	-	-	-	-	-

г) наличие оборудованных мест стоянки (боксов), помещений для обслуживания и ремонта автомобильной техники- _____,
(имеется, не имеется)

установленным требованиям.

Опрессовка отопительной системы проведена, акт № б/н от 08.06.2023 и 09.06.2023.
(проведена, не проведена)(дата и № документа, подтверждающее проведение опрессовки)

14. Режим воздухообмена в помещениях и объектах организации соблюдается.
(соблюдается, не соблюдается)

Воздухообмен осуществляется за счет приточной и естественной вентиляции.
(указать тип вентиляции (приточная, естественная и др.)

Состояние системы вентиляции обеспечивает соблюдение установленных норм воздухообмена.

15. Водоснабжение образовательной организации осуществляется: централизовано.

16. Газоснабжение образовательной организации: - отсутствует.

17. Канализация: в удовлетворительном состоянии .

18. Наличие неустраненных замечаний и нарушений, выявленных в ходе проведения оценки готовности организации к началу предыдущего учебного года:

не имеются.
(какие имеются, срок устранения / не имеются)

II. Заключение комиссии

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №30» г. Тобольска»
(полное наименование организации)

к новому 2023/2024 учебному году готова.
(готова, не готова)

III. Основные замечания и предложения комиссии по результатам проверки

1. В ходе проведения проверки выявлены нарушения, влияющие на организацию учебного процесса:

_____
_____
_____
_____
(отражаются нарушения, выявленные по основным направлениям проверки)

2. В связи с нарушениями, выявленными при проведении проверки готовности организации к новому учебному году комиссия рекомендует:

руководителю образовательной организации в срок до «___» _____ 20___г. разработать детальный план устранения выявленных недостатков и согласовать его с председателем комиссии;

в период с «___» _____ по «___»_____ 20_ г. организовать работу по устранению выявленных нарушений;

в срок до «___» _____ 20_ г. представить в комиссию отчет о принятых мерах по устранению выявленных нарушений, для принятия решения.

Председатель комиссии: _____ Зубова Я.С.

Секретарь комиссии: _____ Дергоусова С.В.

Члены комиссии: _____ Бельшева Н.В.

_____ Столбикова О.В.

_____ Шебанова Л.П.

_____ Упорова С.В.

Ширяева О.А.

Казаченко Н.Н.

Клим М.А.

Пригорова Н.А.